010NOTARIS
Hoofdweg 236
3067 GJ Rotterdam
T: 010 767 1700
E: info@010notaris.nl

GM/IH - 2022.56932.01

akte van statutenwijziging vereniging

Heden, drieëntwintig februari tweeduizend vierentwintig, verscheen voor mij, mr. Richardus Jacobus Martinus Klemann, notaris te Rotterdam notaris te Rotterdam: mevrouw Shamina Shabab Balaydin, geboren te district Nickerie (Suriname) op negentien november negentienhonderdzesennegentig, kantooradres Hoofdweg 236, 3067 GJ Rotterdam, – te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid **FORMAL METHODS EUROPE**, statutair gevestigd in de gemeente Delft, kantoorhoudende op het adres Coolhaven 181, 3015 GC Rotterdam, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 27171991, hierna te noemen: **de Vereniging**, die verklaarde ter uitvoering van een besluit van het Bestuur van de Vereniging genomen in een vergadering – gehouden op één februari tweeduizend vierentwintig - van welke vergadering een kopie van de notulen aan deze akte zal worden gehecht - hierbij de statuten van de Vereniging als volgt gewijzigd vast te stellen:

Artikel 1.
Begripsbepalingen.
In deze statuten wordt verstaan onder:
- *Algemene Vergadering*: het orgaan van de Vereniging dat wordt gevormd door stemgerechtigde leden van de Vereniging;
- *Bestuur*:het Bestuur van de Vereniging;
- *Op schrift*: op papier gesteld;
- *Schriftelijk*: bij brief, fax of e-mail. Of anders bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;
- *Statuten*: de statuten van de Vereniging;
- *Vereniging*: de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.

Artikel 2.
Naam.
De Vereniging draagt de naam: **Formal Methods Europe**.
Artikel 3.
Zetel.

De Vereniging heeft haar zetel in de gemeente Delft.

Artikel 4.

Doel.

1. De Vereniging heeft ten doel:
   - het stimuleren van het gebruik van formele methoden door de Europese industrie.
   - het bevorderen van internationale samenwerking tussen onderzoekers en gebruikers van formele methoden, met als doel: de uitwisseling van ideeën, het identificeren van gemeenschappelijke belangen en het leggen van verbanden tussen onderzoek en toepassingsgebieden.
2. De Vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
   - het coördineren, initiëren en steunen van conferenties, workshops en cursussen op het gebied van formele methoden;
   - het stellen van zekerheden ten behoeve van derden;
   - het verspreiden van informatie over ervaringen, gereedschappen, projecten, standaarden, onderzoekingen, publicaties en conferenties via nieuwsbrieven, boeken, publicaties in de pers, publicaties via het internet en een programma van bijeenkomsten;
   - samen te werken met alle daarvoor in aanmerking komende (overheids) instellingen werkzaam op het gebied van formele methoden;
   - en verder met alle andere wettige middelen.
3. De vereniging definieert een formele methode als "technieken met een wiskundige basis voor de specificatie, ontwikkeling en verificatie (handmatig en geautomatiseerd) van software en hardware systemen". De Vereniging zal dit ruim interpreteren, met de bedoeling alle methoden te omvatten waarmee computersystemen (hardware en software) met precisie en gestrengheid kunnen worden ontwikkeld.
4. Het lidmaatschap van de vereniging staat open voor huidige en toekomstige gebruikers van formele methoden en voor andere geïnteresseerde personen en rechtspersonen. De leden wordt gevraagd korte bijzonderheden van hun bemoeienis met formele methoden (indien aanwezig) te geven opdat de vereniging het niveau van kennis en gebruik van formele methoden kan beoordelen.

Artikel 5.

Leden. Ereleden. Institutionele leden.

1. De Vereniging kent leden, ereleden en institutionele leden.
   Waar in deze statuten of in krachtens deze statuten vastgestelde reglementen of genomen besluiten sprake is van lid of leden worden daaronder de gewone, de institutionele zowel als de ereleden begrepen, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald of kennelijk anders is bedoeld.
2. Het Bestuur houdt een register waarin de namen en contactgegevens van alle leden, ereleden, institutionele leden en begunstigers zijn opgenomen. Leden zijn verplicht wijzigingen in hun contactgegevens onverwijld te melden bij het Bestuur.
3. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten.
4. Ereleden zijn zij die, op grond van bijzondere verdiensten voor de vereniging, als zodanig door de algemene vergadering zijn benoemd en hun benoeming hebben aanvaard.
5. Institutionele leden kunnen slechts rechtspersonen zijn die zich bereid hebben verklaard tot een substantiële bijdrage en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten.

Artikel 6.

Toelating.

1. Het Bestuur beslist omtrent de toelating van leden, ereleden en institutionele leden.

2. Bij niet-toelating tot lid kan de Algemene Vergadering alsnog tot toelating besluiten.

Artikel 7.

Einde van het lidmaatschap en einde van de rechten en verplichtingen van aspirant-leden en begunstigers.

1. Het lidmaatschap van de Vereniging eindigt:
   a. door de dood van het lid;
   b. door opzegging door het lid;
   c. door opzegging door de Vereniging.
      Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de Statuten gesteld te voldoen, wanneer het lid de verplichtingen van het lid jegens de Vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de Vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
   d. door ontzetting.
      Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de Statuten, reglementen of besluiten van de Vereniging handelt, of de Vereniging op onredelijke wijze benadeelt;
   e. wanneer een lid na het verstrijken van drie jaren lidmaatschap niet te kennen heeft gegeven aan het Bestuur het lidmaatschap voor een volgende periode van drie jaar te willen laten voortduren.
2. Opzegging door de Vereniging geschiedt door het Bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de Vereniging kan op ieder moment geschieden.
4. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het Bestuur.
5. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de Vereniging op grond dat een lid de verplichtingen van het lid jegens de Vereniging niet nakomt, alsook dat redelijkerwijs van de Vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de Algemene Vergadering.
   Het betrokken lid wordt daartoe ten spoedigste Schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld.
   Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, met dien verstande evenwel dat het geschorste lid het recht heeft zich in de Algemene Vergadering waarin het in dit lid bedoelde beroep wordt behandeld, te verantwoorden.

Artikel 8.

Donateurs.

Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Het bestuur is bevoegd het donateurschap door schriftelijke opzegging te doen eindigen.
Donateurs zijn verplicht jaarlijks aan de vereniging een geldelijke bijdrage te verlenen, waarvan de minimale grootte door de algemene vergadering wordt vastgesteld. Donateurs hebben te allen tijde het recht hun donateurschap te beëindigen waarbij de bijdrage over het lopende boekjaar verschuldigd blijft.

Artikel 9.

Jaarlijkse bijdragen. Verbintenissen.

1. De leden en de institutionele leden en donateurs zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de Algemene Vergadering zal worden vastgesteld.
   Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
2. De geldmiddelen van de Vereniging kunnen naast bovengenoemde bijdragen, bestaan uit eventele entreegelden, erfstellingen (aanvaarding kan slechts onder voorrecht van boedelbeschrijving), legaten, schenkingen en andere inkomsten.

3. Ereleden - voor zover zij niet tevens lid zijn - betalen geen jaarlijkse bijdrage, maar hebben overigens dezelfde rechten als de leden.
4. Het Bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.
5. Het Bestuur is, na daartoe verkregen toestemming van de Algemene Vergadering, bevoegd verbintenissen aan het lidmaatschap te verbinden.

Artikel 10.
Bestuur.

1. Het Bestuur bestaat uit een door de Algemene Vergadering te bepalen aantal van drie of meer personen die door de Algemene Vergadering worden benoemd.
   De benoeming van bestuurders geschiedt uit de leden van de Vereniging, behoudens het bepaalde in lid 2 van dit artikel.
2. De Algemene Vergadering kan besluiten dat één bestuurder buiten de leden wordt benoemd.
3. De benoeming van bestuurders geschiedt uit één of meer voordrachten.
   Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het Bestuur als elk der leden.
   De voordracht van het Bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld.
   Een voordracht door een lid moet uiterlijk zeven dagen voor de vergadering Schriftelijk bij het Bestuur worden ingediend.

Artikel 11.
Einde lidmaatschap Bestuur. Periodiek aftreden. Schorsing.

1. Elke bestuurder, ook wanneer de bestuurder voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de Algemene Vergadering worden ontslagen of geschorst.
   Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elke bestuurder treedt uiterlijk af tijdens de Algemene Vergadering als bedoeld in artikel 15 lid 2 in het derde jaar volgend op diens benoeming, volgens een door het Bestuur op te maken rooster van aftreding.
   De aftredende is herkiesbaar; wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van de voorganger van de nieuw benoemde bestuurder in.
3. Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt voorts:
   a. door het eindigen van het lidmaatschap van de Vereniging ten aanzien van een bestuurder die uit de leden benoemd is;
   b. door bedanken.

Artikel 12.
Functies in het Bestuur. Besluitvorming van het Bestuur.

1. Het Bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.
   Het Bestuur kan voor elk van hen uit zijn midden een vervanger aanwijzen.
   Een bestuurder kan meer dan één functie bekleden.
2. Het Bestuur vergadert zo dikwijls een of meer van de bestuurders dit nodig acht.
   De oproeping geschiedt - onder vermelding van de te behandelen punten - door de bestuurder van wie het initiatief tot de vergadering uitgaat, met inachtneming van een oproepingstermijn van ten minste acht dagen.
   In de vergaderingen heeft elke bestuurder recht op het uitbrengen van één stem.
   De bestuurders kunnen zich door een andere bestuurder bij Schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen.
   Bestuursvergaderingen kunnen worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.

Van het verhandelde in elke vergadering van het Bestuur worden door de secretaris notulen opgemaakt die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend.
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.
Indien de door de wet of de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en agenderen van vergaderingen en het ter inzage leggen van te behandelen onderwerpen niet in acht zijn genomen, kunnen desondanks rechtsgeldige besluiten worden genomen mits alle bestuurders er mee hebben ingestemd dat de besluitvorming over die onderwerpen plaatsvindt.

3. Het Bestuur besluit met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van alle in de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, die aan de besluitvorming mogen deelnemen.
   Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits dit Schriftelijk geschiedt, alle bestuurders in het te nemen besluit gekend zijn, geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet en het besluit wordt genomen met volstrekte meerderheid van de stemmen geldig uitgebracht door bestuurders, die aan de besluitvorming mogen deelnemen.
   Bij staken van stemmen beslist de voorzitter.
4. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Vereniging en de met haar verbonden organisatie.
   Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de Algemene Vergadering.
5. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het Bestuur worden gegeven.

Artikel 13.

Taak van het Bestuur. Vertegenwoordiging. Vergoedingen.

1. Behoudens de beperkingen volgens de Statuten is het Bestuur belast met het besturen van de Vereniging.
   Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Vereniging en de met haar verbonden organisatie.
2. Indien het aantal bestuurders beneden drie is gedaald, blijft het Bestuur bevoegd.
   Het Bestuur is echter verplicht zo spoedig mogelijk een Algemene Vergadering bijeen te roepen waarin de voorziening in de ontstane vacature(s) aan de orde komt.
   In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.
   De Algemene Vergadering draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de Vereniging tijdelijk bestuurt.
   Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat
   a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of
   b. de bestuurder is geschorst.
3. Het Bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het Bestuur worden benoemd.
4. Het Bestuur is, mits met goedkeuring van de Algemene Vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt en tot vertegenwoordiging van

de Vereniging ter zake van deze handelingen.
Op het ontbreken van vorenbedoelde goedkeuring van de Algemene Vergadering kan tegen derden beroep worden gedaan.

5. De Algemene Vergadering is bevoegd besluiten van het Bestuur aan haar goedkeuring te onderwerpen.
Deze besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en Schriftelijk aan het Bestuur te worden meegedeeld.
6. Onverminderd het in lid 4 van dit artikel bepaalde wordt de Vereniging vertegenwoordigd door het Bestuur.
De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.

Artikel 14.

Bestuursverslag. Rekening en verantwoording.

1. Het boekjaar van de Vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de Vereniging naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Vereniging kunnen worden gekend.
3. Het Bestuur brengt op een Algemene Vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vier maanden door de Algemene Vergadering, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de Vereniging en over het gevoerde beleid.
Het Bestuur legt de Op schrift gestelde balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering over.
Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
Na verloop van de termijn kan ieder lid in rechte van de gezamenlijke bestuurders vorderen dat de bestuurders deze verplichtingen nakomen.
4. De Algemene Vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een financiële commissie van ten minste twee personen die geen deel mogen uitmaken van het Bestuur.
De financiële commissie onderzoekt de in de tweede volzin van lid 3 van dit artikel genoemde stukken en brengt aan de Algemene Vergadering verslag van haar bevindingen uit.
Het Bestuur is verplicht de financiële commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas van de Vereniging en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de Vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de financiële commissie zich door een deskundige doen bijstaan.
6. De last van de financiële commissie kan te allen tijde door de Algemene Vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere financiële commissie.
7. Het Bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 van dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, onverminderd het hierna in lid 8 van dit artikel bepaalde.
8. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de Op schrift gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Artikel 15.

Algemene Vergaderingen.

1. Aan de Algemene Vergadering komen in de Vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de Statuten aan het Bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een Algemene Vergadering - de jaarvergadering - gehouden.
   In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
   a. het bestuursverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 14 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
   b. de benoeming van de in artikel 14 genoemde commissie voor het volgende boekjaar;
   c. voorziening in eventuele vacatures;
   d. voorstellen van het Bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Andere Algemene Vergaderingen worden bijeengeroepen zo dikwijls het Bestuur dit wenselijk oordeelt, of wanneer het daartoe volgens de wet of de Statuten verplicht is.
4. Voorts is het Bestuur op Schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van tenminste één tiende gedeelte van de stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene Vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek.
   Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 19.
   De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuurders belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

Artikel 16.

Toegang en stemrecht.

1. Toegang tot de Algemene Vergadering hebben alle leden van de Vereniging, de bestuurder die geen lid van de Vereniging is, alle ereleden en alle institutionele leden.
   Geen toegang hebben geschorste leden, behoudens het bepaalde in lid 8 van artikel 7 en geschorste bestuurders.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 van dit artikel bedoelde personen beslist de Algemene Vergadering.
3. Ieder lid van de Vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem.
   De bestuurder die geen lid van de Vereniging is, heeft een adviserende stem.
4. Een lid kan de stem van het lid door een Schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen.
5. Indien het Bestuur bij de oproeping tot een Algemene Vergadering de mogelijkheid daartoe heeft geopend, zijn de leden bevoegd hun stemrecht door middel van een elektronisch communicatiemiddel uit te oefenen, mits (i) de voorwaarden te stellen aan het gebruik van het communicatiemiddel zoals de verbinding en dergelijke bij de oproeping worden bekendgemaakt, (ii) het lid kan worden geïdentificeerd, (iii) het lid rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering, en (iv) indien deze mogelijkheid daartoe is geopend, het lid kan deelnemen aan de beraadslagingen.
6. Indien het Bestuur de mogelijkheid daartoe Schriftelijk heeft geopend, kunnen stemmen voorafgaand aan de Algemene Vergadering via een elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, doch niet eerder dan de dertigste dag voor die van de vergadering, op een speciaal daartoe aangewezen e-mailadres.
   Deze stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die in de Algemene Vergadering worden uitgebracht.

Artikel 17.

Voorzitter. Notulen.

1. De Algemene Vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de Vereniging of door de voor deze gelegenheid aangestelde plaatsvervanger van de voorzitter.

Ontbreken de voorzitter en de plaatsvervanger van de voorzitter, dan treedt één van de andere bestuurders door het Bestuur aan te wijzen als voorzitter op.
Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door de in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige persoon.

2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend.
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.
Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken.
De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

Artikel 18.

Besluitvorming van de Algemene Vergadering.

1. Het ter Algemene Vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet Schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of door middel van stembriefjes geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
Stemmen die overeenkomstig artikel 16 lid 6 vóór de Algemene Vergadering elektronisch zijn uitgebracht, worden eveneens geacht te zijn uitgebracht in de nieuwe stemming.
3. Voor zover de Statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de Algemene Vergadering genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of in geval van een voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats.
Heeft alsdan weer niemand de volstrekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstrekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken.
Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht.
Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht.
Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Staken de stemmen, dan is het voorstel verworpen, onverminderd het bepaalde in lid 5 van dit artikel.
7. Alle stemmingen geschieden mondeling.

Echter kan de voorzitter bepalen dat de stemmen door middel van stembriefjes worden uitgebracht.
Indien het betreft een verkiezing van personen kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen door middel van stembriefjes worden uitgebracht.
Stemming door middel van stembriefjes geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes.
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.

8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het Bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de Algemene Vergadering.
Dit geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of tot ontbinding van de Vereniging.
9. Zolang in een Algemene Vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot wijziging van de Statuten of tot ontbinding van de Vereniging- ook al is de oproeping niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

Artikel 19.

Bijeenroeping Algemene Vergadering.

1. De Algemene Vergaderingen worden bijeengeroepen door het Bestuur, onverminderd het bepaalde in artikel 15 lid 4.
De oproeping geschiedt Schriftelijk aan de adressen van de leden, volgens het register bedoeld in artikel 5.
De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste veertien dagen.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in de artikelen 20 en 21.

Artikel 20.

Wijziging van de Statuten.

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 18 leden 8 en 9 kan in de Statuten geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een Algemene Vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de Statuten zal worden voorgesteld. In afwijking van het bepaalde in artikel 19 bedraagt de termijn voor de oproeping van een vergadering als bedoeld in de vorige volzin één maand.
2. Zij die de oproeping tot de Algemene Vergadering ter behandeling van een voorstel tot wijziging van de Statuten hebben gedaan, moeten ten minste één maand vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot wijziging van de Statuten behoeft ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste vijftig procent (50%) van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
Is niet vijftig procent (50%) van de leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt na die vergadering een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden binnen vier weken na de eerste vergadering waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen.
4. Een wijziging van de Statuten treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.
Tot het doen verlijden van de akte is iedere bestuurder bevoegd.

Artikel 21.
Ontbinding.

1. De Vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de Algemene Vergadering. Het bepaalde in de leden 1 en 3 van artikel 20 is van overeenkomstige toepassing.
2. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders. Het Bestuur kan besluiten andere personen tot vereffenaar te benoemen.
3. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Vereniging wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de Vereniging.
4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Vereniging gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
5. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1 Boek 2 Burgerlijk Wetboek van toepassing.

Artikel 22.
Huishoudelijk reglement.

1. De Algemene Vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de Statuten.

Slotverklaring.

Ten slotte verklaarde de verschenen persoon dat van voormeld besluit blijkt uit een door alle bestuurders ondertekende verklaring, die aan deze akte wordt gehecht (**Bijlage**).

Volmacht.

Van de volmacht aan de verschenen persoon blijkt uit een onderhands stuk dat aan deze akte is gehecht.

Identiteit.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de verschenen persoon is door mij, notaris, aan de hand van een daartoe bestemd document vastgesteld.

Plaats en datum ondertekening.

Deze akte is verleden te Rotterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Toelichting.

Na opgave van de inhoud van deze akte en toelichting over de inhoud ervan aan de verschenen persoon heeft deze verklaard:

1. van de inhoud van deze akte tijdig voor het verlijden ervan te hebben kennisgenomen;
2. in te stemmen met de inhoud ervan; en
3. op volledige voorlezing van deze akte geen prijs te stellen.

Voorlezing en ondertekening.

Onmiddellijk daarna is deze akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

